

Regulamin serwisu

§1.

Definicje

1. „**Regulamin**” – niniejszy dokument;
2. „**Serwis**” – rozumie się przez to serwis internetowy, zlokalizowany pod adresem <https://funcy-cars.pl/>, wraz z podstronami;
3. „**Polityka Prywatności**” rozumie się przez to politykę prywatności Serwisu, dostępną w zakładce Polityka Prywatności;
4. „**Usługodawca**” – rozumie się przez to Funcy Cars Tomasz Mamoński z siedzibą w Opolu, adres: ul. Katowicka 33a/112, 45-061 Opole, wpisana do rejestru przedsiębiorców pod numerem NIP: 6661994615, REGON: 523666748
5. „**Biuro Obsługi Klienta**” – rozumie się przez to część struktury organizacyjnej Usługodawcy, która wykonuje przewidziane Regulaminem czynności obsługi Użytkownika; kontakt z Biurem Obsługi Klienta możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej: tomasz.mamonski@funcy-cars.pl oraz pod numerem telefonu: 579 644 773, 24 godziny na dobę 365 dni w roku.
6. „**Użytkownik**” – rozumie się przez to pełnoletnią osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, lecz mogącą we własnym imieniu nabywać prawa i zaciągać zobowiązania, która korzysta z Serwisu lub Usługi;
7. „**Klient**” – rozumie się przez to Użytkownika, który rezerwuje najem pojazdu;
8. „**Konsument**” – rozumie się przez to osobę fizyczną dokonującą z Usługodawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
9. „**Usługa**” – rozumie się przez to jedną z oferowanych przez Usługodawcę usług;
10. „**Newsletter**” – rozumie się przez to bezpłatny biuletyn informacyjny Serwisu, który Użytkownik może zamówić i otrzymywać periodycznie na wskazany adres poczty elektronicznej.

§2.

Postanowienia ogólne

1. Serwis prowadzony jest przez Usługodawcę.
2. W Regulaminie Serwisu zostały określone precyzyjne zasady korzystania z niego, w tym zakres i rodzaj świadczonych Usług, w tym tych realizowanych drogą elektroniczną. Znajdują się tam również informacje dotyczące procedur rezerwacji

wynajmu pojazdu oraz zawierania, wykonywania i rozwiązywania umów. Regulamin określa także sposób postępowania reklamacyjnego, w jaki sposób będą rozpatrywane ewentualne spory, a także przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

3. Treść Regulaminu dostępna jest w Serwisie w zakładce „Regulamin” i może zostać w każdym czasie utrwalona przez Użytkownika poprzez zapisanie lub wydrukowanie strony. Na żądanie Użytkownika Usługodawca dostarczy mu treść Regulaminu w formie pliku elektronicznego.
4. Użytkownik korzystający z Serwisu zobowiązany jest powstrzymać się od czynności niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności od dostarczania treści o charakterze bezprawnym lub nieuprawnionego ingerowania w zawartość Serwisu.
5. Usługodawca świadczy drogą elektroniczną Usługi polegające w szczególności na umożliwieniu Użytkownikowi rejestracji konta w Serwisie, zamówienia Newslettera, a także udostępnia Użytkownikowi formularz kontaktowy oraz formularz rezerwacji najmu pojazdu.
6. W celu zapewnienia bezpieczeństwa przekazu komunikatów i danych Usługodawca podejmuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonej Usługi, w szczególności środki służące zapobieganiu pozyskiwania i modyfikacji przez osoby nieuprawnione danych osobowych przesyłanych w Internecie.

§3.

Wymagania techniczne

1. W celu korzystania z Serwisu Użytkownik powinien posiadać:
 - a. komputer lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do sieci Internet;
 - b. system operacyjny umożliwiający uruchomienie przeglądarki internetowej;
 - c. przeglądarkę internetową, przy czym dla prawidłowego funkcjonowania Serwisu Internetowego przeglądarka powinna akceptować pliki typu cookie;
2. W celu rejestracji konta w Serwisie, złożenia zamówienia na Newsletter lub dokonania rezerwacji najmu pojazdu, Użytkownik musi mieć aktywny adres poczty elektronicznej.

§4.

Zawartość Serwisu

1. W Serwisie podane ceny są wyrażone w polskich złotych i zawierają podatek od towarów i usług (VAT).

2. Rodzaje oraz właściwości pojazdów, których najem może zostać zarezerwowany, a także stawki najmu, określone są w Serwisie.
3. Przedstawione zdjęcia pojazdów są poglądowymi, faktyczny wygląd pojazdu lub/i go wyposażenie może się różnić od przedstawionego na zdjęciach.

§5.

Rezerwacja najmu pojazdu

1. Dokonanie rezerwacji wynajmu pojazdu jest uzależnione od jego dostępności.
2. Rezerwacje przyjmowane i realizowane są przez Biuro Obsługi Klienta.
3. Klient może zarezerwować najem pojazdu poprzez formularz kontaktowy.
4. Proces rezerwacji rozpoczyna się od wyboru pojazdu i kliknięcia przycisku „Rezerwuj teraz”, znajdującego się w karcie opisu pojazdu. Po wybraniu pojazdu należy finalizować rezerwację, podejmując kolejne czynności techniczne, w oparciu o wyświetlane Klientowi komunikaty.
5. W celu rezerwacji najmu pojazdu Klient podaje dane określone w formularzu rezerwacji.
6. Rezerwacja wymaga zapoznania się i zaakceptowania Regulaminu oraz zasad przetwarzania danych osobowych (Polityki Prywatności).
7. Dane podawane w trakcie rezerwacji najmu pojazdu przetwarzane są w celu zapewnienia rezerwacji oraz przygotowania umowy najmu pojazdu. Podstawą prawną przetwarzania danych jest zgoda Klienta. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże podanie danych określonych w formularzu rezerwacji jako wymagane jest niezbędne dla dokonania rezerwacji i późniejszego zawarcia umowy (bez podania tych danych nie będzie możliwa rezerwacja najmu pojazdu). Dane przetwarzane będą przez czas niezbędny dla zapewnienia rezerwacji lub do wycofania zgody.
8. W celu ważności rezerwacji, konieczne jest uzyskanie potwierdzenia od Usługodawcy co do dostępności danego pojazdu. Usługodawca przekazuje informacje o dostępności pojazdu do Klienta za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) lub kontaktując się z nim telefonicznie.
9. Do zawarcia umowy najmu pojazdu dochodzi w dniu określonym jako początek najmu, na podstawie odrębnych oświadczeń stron, złożonych z zachowaniem formy pisemnej. Pozostałe warunki najmu określa umowa.
10. Najpóźniej w chwili odbioru pojazdu Klient zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za cały okres najmu.
11. Podczas rezerwacji Klient wyraża zgodę na zablokowanie środków na karcie kredytowej odpowiadających wysokości opłaty za cały okres najmu.

§6.

Rezygnacja z rezerwacji najmu pojazdu, zmiana i poprawienie błędnych danych w rezerwacji

1. Klient ma możliwość dokonania rezygnacji z rezerwacji wynajmu pojazdu, wprowadzenia zmian lub poprawienia błędnych danych do momentu zawarcia umowy najmu pojazdu.
2. W celu rezygnacji z rezerwacji, zmiany lub poprawienia błędnych danych w rezerwacji, należy skontaktować się z Biurem Obsługi Klienta.
3. W przypadku rezygnacji z najmu pojazdu usługodawca zastrzega sobie możliwość zatrzymania 50% wartości najmu za cały rezerwowany okres, jeśli anulacja rezerwacji została dokonana w terminie krótszym niż 48h do czasu planowanej daty wydania pojazdu.

§7.

Oplacenie najmu

1. Po potwierdzeniu rezerwacji przez Usługodawcę, Klient ma możliwość opłacenia wynajmu pojazdu zgodnie z poniższymi opcjami:
 - a) gotówka lub karta płatnicza, przy odbiorze pojazdu.
 - b) przez obciążenia Serwisem karty płatniczej Klienta podanej przy rezerwacji
2. Tytułem zabezpieczenia ewentualnych roszczeń mogących wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy (powstałych w toku jej realizacji), Klient zobowiązuje się wpłacić Usługodawcy kaucję gwarancyjną (depozyt), której wysokość ustalana jest przed zawarciem umowy i następnie w potwierdzeniu Umowy na trwałym nośniku.

§8.

Odstąpienie od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa (dotyczy Konsumenta)

1. W przypadku umowy zawartej przez Konsumenta z Usługodawcą na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, Konsument ma prawo do odstąpienia od niej w ciągu 14 dni, bez konieczności podawania przyczyny oraz ponoszenia jakichkolwiek kosztów.
2. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy.
3. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.

4. Konsument może odstąpić od umowy, składając Usługodawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie można złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
5. Usługodawca zapewnia ponadto możliwość złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy drogą elektroniczną. W takim przypadku Konsument może także odstąpić od umowy przy wykorzystaniu wzoru formularza odstąpienia od umowy, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, poprzez wysłanie go za pośrednictwem poczty elektronicznej do Biura Obsługi Klienta.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, umowę uważa się za niezawartą. Jeżeli Konsument złożył oświadczenie o odstąpieniu od umowy zanim Usługodawca przyjął jego ofertę, oferta przestaje wiązać.
7. Usługodawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwraca Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności.
8. Po odstąpieniu od umowy, Usługodawca zwraca Konsumentowi dokonaną płatność przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, który został przez niego użyty, chyba że Konsument wyraźnie wyrazi zgodę na inny sposób zwrotu, który nie generuje dla niego dodatkowych kosztów.
9. W chwili odstąpienia przez Konsumenta od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa wygasają powiązane z nią umowy dodatkowe zawarte przez Konsumenta, jeżeli na ich podstawie świadczenie jest spełniane przez Usługodawcę lub osobę trzecią na podstawie porozumienia z Usługodawcą. Konsument nie ponosi kosztów związanych z wygaśnięciem tych umów. Jeżeli umowa dodatkowa została zawarta z osobą trzecią, Usługodawca informuje tę osobę o odstąpieniu przez Konsumenta od umowy.
10. Prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do umów:
 1. o świadczenie usług, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od umowy;
 2. w której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi Usługodawca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy;
 3. w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;
 4. w której przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia;

5. w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
6. w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami;
7. w której przedmiotem świadczenia są napoje alkoholowe, których cena została uzgodniona przy zawarciu umowy sprzedaży, a których dostarczenie może nastąpić dopiero po upływie 30 dni i których wartość zależy od wahań na rynku, nad którymi Usługodawca nie ma kontroli;
8. w której Konsument wyraźnie żądał, aby Usługodawca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji; jeżeli Usługodawca świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania Konsument żądał, lub dostarcza rzeczy inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji, prawo odstąpienia od umowy przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do dodatkowych usług lub rzeczy;
9. w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
10. o dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę;
11. zawartej w drodze aukcji publicznej;
12. o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi;
13. o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Usługodawcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.
14. Dane przetwarzane będą w celu zrealizowania prawa Konsumenta. Podstawą prawną przetwarzania danych jest wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Usługodawcy. Podanie danych określonych jako wymagane w formularzu odstąpienia od umowy jest niezbędne do skorzystania z tego prawa. Dane przetwarzane będą przez czas niezbędny dla wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Usługodawcy, a później mogą być przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących Usługodawcy i w stosunku do niego.

§9.**Reklamacja z tytułu świadczonej Usługi**

1. Reklamację dotyczącą świadczonej usługi należy skierować do usługodawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w formie pisemnej do Biura Obsługi Klienta.
2. W reklamacji Użytkownik powinien podać swoje imię i nazwisko (nazwę), adres do korespondencji oraz określić przedmiot reklamacji.
3. Usługodawca w terminie 14 dni od chwili otrzymania reklamacji ustosunkuje się do jej treści.
4. Dane przetwarzane będą w celu rozpatrzenia reklamacji. Podstawą prawną przetwarzania danych jest wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Usługodawcy. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże podanie danych określonych dla zgłoszenia reklamacyjnego jako wymagane jest niezbędne do jego złożenia (bez podania tych danych nie będzie możliwe złożenie reklamacji). Dane przetwarzane będą przez czas niezbędny dla rozpatrzenia zgłoszenia reklamacyjnego, a później mogą być przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących Usługodawcy i w stosunku do niego.

§10.**Profile Usługodawcy w serwisach społecznościowych**

1. Usługodawca ma profile w serwisach społecznościowych, które służą do publikowania informacji o Usługodawcy, jego Usługach lub prowadzonych przez niego akcjach promocyjnych. Niektóre z tych serwisów pozwalają również na publikowanie treści lub podejmowanie innych aktywności przez osoby, które obserwują lub subskrybują profil Usługodawcy. Informacje o prowadzonych przez Usługodawcę profilach znajdują się na stronie głównej Serwisu. W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących tych profili, można skontaktować się z Usługodawcą.
2. Odbiorca lub obserwator profilu Usługodawcy zobowiązany jest powstrzymać się od czynności niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności od dostarczania treści o charakterze bezprawnym.
3. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże podanie danych, w zakresie wymaganym przez właściwy serwis społecznościowy, jest niezbędne dla korzystania z Usługi (bez podania tych danych nie będzie możliwe korzystanie z usługi). Dane przetwarzane będą przez czas, w którym odbiorca lub obserwator korzysta z Usługi, przy czym treści lub inne formy aktywności, które zostaną przez odbiorcę lub obserwatora

zamieszczone na profilu Usługodawcy, publikowane będą do czasu usunięcia jego profilu lub bloga, bądź usunięcia tych treści lub aktywności.

4. Pozostałe warunki korzystania z właściwego serwisu społecznościowego lub bloga określone są w regulaminie tego serwisu.

§11.

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych jest Usługodawca.
2. W granicach przewidzianych przez obowiązujące przepisy, osoby lub podmioty świadczące usługi na rzecz Usługodawcy, takie jak dostawcy usług teleinformatycznych, operatorzy platformy Serwisu, operatorzy systemu płatności obsługujący wybrane przez Klienta metody płatności, punkty wypożyczalni pojazdów, operatorzy usług kurierskich lub pocztowych, a także agencje marketingowe, biura księgowo-prawnicze lub doradcze, mogą otrzymać dostęp do danych odbiorcy w zakresie umożliwiającym świadczenie odpowiednich usług dla Usługodawcy.
3. Jeżeli podstawą przetwarzania danych jest zgoda, osobie której dane dotyczą przysługuje prawo cofnięcia zgody na przetwarzania danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
4. W sytuacjach przewidzianych prawem, osobie której dane dotyczą przysługuje prawo żądania od Usługodawcy dostępu do dotyczących jej danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
5. Żądania w zakresie przetwarzania danych należy kierować do Usługodawcy w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do Biura Obsługi Klienta.
6. Informacje o celu, podstawie prawnej, wymogu podania oraz czasie przetwarzania danych określone są w punktach dotyczących przetwarzania określonych kategorii danych.

§12.

Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń (dotyczy Konsumenta)

1. Konsument ma możliwość skorzystania z alternatywnych metod rozwiązywania sporów dotyczących reklamacji i roszczeń, które nie wymagają interwencji sądu.
2. Konsument może zwrócić się do właściwego wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie

polubownego zakończenia sporu między Konsumentem, a Usługodawcą zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o Inspekcji Handlowej (Dz. U. z 2001r. Nr 4, poz. 25, z późn zm.).

3. Konsument może także zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy sprzedaży przez stały polubowny sąd konsumencki przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej, o którym mowa w art. 37 ustawy o Inspekcji Handlowej.
4. Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń dostępne są również w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów oraz Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej

§13.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin powinien być interpretowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wszelkie zapisy w Regulaminie nie mogą ograniczać uprawnień Konsumenta przysługujących mu na mocy przepisów prawa.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), ustawy z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014r. poz. 827, z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002r. Nr 144, poz. 1204, z późn. zm.).
3. Usługodawca może zmienić Regulamin z następujących przyczyn:
 - a. konieczność dostosowania Regulaminu do powszechnie obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia sądu lub organu administracji publicznej;
 - b. konieczność usunięcia błędów lub omyłek pisarskich w Regulaminie;
 - c. zmiana danych teleadresowych, adresów poczty elektronicznej, nazw lub numerów identyfikacyjnych użytych w Regulaminie;
 - d. zmiana funkcjonalności Serwisu;
 - e. zmiana zakresu lub warunków świadczenia Usług, w tym Usług świadczonych drogą elektroniczną;
 - f. zmiana warunków technicznych korzystania z Serwisu lub świadczonych Usług.
4. Wszelkie zmiany Regulaminu, po spełnieniu pozostałych warunków przewidzianych prawem, wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ich opublikowania w Serwisie.

Jednocześnie, z co najmniej 14-dniowym uprzedzeniem, Usługodawca powiadomi Użytkownika posiadającego zarejestrowane konto lub zamawiającego Newsletter o zmianie Regulaminu.

5. Użytkownik, który nie zgadza się ze zmianami może w każdym czasie bezpłatnie zrezygnować z Usługi (także po wejściu w życie zmian), w szczególności usunąć konto w Serwisie lub zrezygnować z otrzymywania Newslettera (wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym).
6. Rezerwacje najmu pojazdu dokonane przed wprowadzeniem zmian Regulaminu nie będą objęte tymi zmianami. Takie rezerwacje będą realizowane zgodnie z Regulaminem w brzmieniu obowiązującym w momencie ich dokonania.
7. Regulamin obowiązuje od dnia 26 marca 2023 r.